

UCHWAŁA nr 115/2012

Rady Wydziału Ekonomii, Zarządzania i Turystyki
Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie
organizacji i przeprowadzania egzaminów dyplomowych
na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych
na Wydziale Ekonomii, Zarządzania i Turystyki Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
obowiązujących studentów, którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2012/2013

Na podstawie § 21-26 Uczelnianego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (zatwierdzonego przez Senat Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w dniu 25 stycznia 2012 r. na podstawie art. 161 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym ze zmianami wprowadzonymi uchwałą Senatu z 23 lutego 2012 r. i 24 maja 2012 r.) Rada Wydziału Ekonomii, Zarządzania i Turystyki uchwala co następuje:

§ 1

- 1 Pracę dyplomową należy złożyć w odpowiednim Dziekanacie w terminach ustalonych w *Zasadach organizacji roku akademickiego na Wydziale Ekonomii, Zarządzania i Turystyki*.
- 2 Zaakceptowaną przez promotora pracę dyplomową student składa w dziekanacie w 3 egzemplarzach, w tym:
 - a. 2 egzemplarze wydrukowane na papierze formatu A4 i oprawione (możliwa jest oprawa twarda lub miękka, także techniką bindowania),
 - b. 1 egzemplarz przeznaczony do archiwum nieoprawiony, przesznurowany, drukowany na papierze formatu A4 dwustronnie, tak by na kartce mieściły się 4 strony pracy (po 2 po każdej stronie).
- 3 Na egzemplarzu wydrukowanym dwustronnie (cztery strony na kartce) Promotor składa podpis zezwalający studentowi na złożenie pracy dyplomowej w Dziekanacie. Na tym egzemplarzu upoważniony pracownik Dziekanatu odnotowuje datę złożenia pracy.
- 4 Student składa w Dziekanacie pracę na nośniku elektronicznym ustalonym przez Dziekana oraz podpisany przez Promotora wydruk potwierdzający sprawdzenie pracy dyplomowej systemem Plagiat.

§ 2

1. Prodzikan ds. studiów stacjonarnych / niestacjonarnych w terminie do 7 dni od złożenia pracy dyplomowej powierza Promotorowi i Recenzentowi wykonanie oceny pracy dyplomowej, wyznaczając jednocześnie termin egzaminu dyplomowego. O terminie egzaminu dyplomowego student jest informowany w Dziekanacie.
2. Ocenę pracy dyplomowej sporządza się na druku według ustalonego wzorca stanowiącego załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały. Zaleca się, aby druki recenzji wypełniane były komputerowo na drukach zamieszczonych na stronie Wydziału.
3. Wszystkie rubryki formularza oceny pracy dyplomowej powinny być wypełnione i o ile to możliwe opatrzone komentarzem.
4. Recenzję pracy dyplomowej składa się w Dziekanacie właściwym ze względu na formę studiów studenta w nieprzekraczalnym terminie 4 dni przed datą egzaminu dyplomowego. Recenzent składa wraz z oceną pracy dyplomowej egzemplarz pracy, który po zakończonym egzaminie dyplomowym zostaje przekazany absolwentowi.
5. Student ma prawo na trzy dni przed egzaminem dyplomowym zapoznać się w Dziekanacie z oceną swojej pracy dyplomowej.

§ 3

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Prodziekana Wydziału ds. studiów stacjonarnych / niestacjonarnych i ma charakter egzaminu ustnego. Podczas egzaminu może być obecny przedstawiciel samorządu studenckiego.
2. Student odpowiada na trzy pytania:
 - a) jedno pytanie sformułowane przez promotora z zakresu pracy dyplomowej oraz uwag zawartych w recenzjach,
 - b) losowo wybrane pytanie ze zbioru 25 pytań z zakresu treści podstawowych określonych w Standardach kształcenia dla danego kierunku studiów i danego stopnia studiów,
 - c) losowo wybrane pytanie ze zbioru 25 pytań z zakresu treści kierunkowych określonych w Standardach kształcenia dla danego kierunku studiów i danego stopnia studiów.Egzamin dyplomowy uznaje się za zdany, jeśli każdą odpowiedź na pytanie Komisja oceniła pozytywnie.

Lista ogólnych zagadnień obowiązujących na egzaminie dyplomowym obejmujących treści podstawowe oraz treści kierunkowe określone w Standardach kształcenia dla danego kierunku studiów i danego stopnia studiów proponowana jest przez odpowiednią Komisję powołaną przez Radę Wydziału, opiniowana przez Wydziałową Komisję Dydaktyczną i zatwierdzana przez Radę Wydziału. Lista ta podawana jest do wiadomości studentów do 31 października każdego roku akademickiego.
3. Listy ogólnych zagadnień obowiązujących na egzaminie dyplomowym są jawne i ogłaszane na stronie internetowej Wydziału oraz w formie drukowanej (na tablicy ogłoszeń) z początkiem każdego roku akademickiego nie później niż 31 października.

§ 4

1. Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie (z wyłączeniem okresu letniego lipiec-sierpień). Termin ten obowiązuje również studentów, którzy uzyskali zgodę Prodziekana na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej.

§ 5

1. Nauczyciele akademicy, którym Prodziekan zlecił przygotowanie oceny pracy dyplomowej wypełnione formularze recenzji oraz egzemplarz pracy (w przypadku Recenzenta) składają w terminie określonym w § 2 pkt. 4 niniejszej uchwały w Dziekanacie właściwym ze względu na formę studiów studenta, a upoważniony pracownik Dziekanatu odnotowuje datę złożenia pracy i recenzji.
2. Prodziekan, o nieterminowym złożeniu recenzji przez nauczyciela, poinformuje Dziekana Wydziału, Kierownika Katedry oraz Przewodniczącą Wydziałowej Komisji ds. Rozwoju Kadr Naukowych.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie w dniu ogłoszenia. Traci moc uchwała Rady Wydziału nr 178/2009 z dnia 26.06.2009 r. z późniejszymi zmianami.

Dziekan



Prof. dr hab. Marek Walesiak

3.5. Czy wykazy tablic, rysunków, załączników są sporządzone właściwie?

niewłaściwie w pełni właściwie

3.6. Czy odwołania (przypisy) są sporządzone właściwie?

niewłaściwie w pełni właściwie

3.7. Czy wykaz literatury jest zgodny z odwołaniami (przypisami) w treści pracy?

nie jest zgodny jest całkowicie zgodny

3.8. Czy język pracy jest poprawny? nie jest poprawny jest poprawny

3.9. Komentarz do oceny stopnia spełnienia wymogów formalnych

.....
.....
.....

4. Ocena stopnia spełnienia wymogów edytorskich

4.1. Czy spełnione są wymogi edytorskie pracy (wielkość czcionki podstawowej, justowanie tekstu, wcięcia akapitowe, odstępy między wierszami, marginesy itp.)?

niespełnione w pełni spełnione

4.2. Czy tablice, rysunki, wykresy, itp. są wykonane starannie?

nie są wykonane starannie tak są wykonane starannie

4.3. Komentarz do oceny stopnia spełnienia wymogów edytorskich

.....
.....
.....

5. Syntetyczna ocena pracy

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Dodatkowe uzasadnienie oceny bardzo dobrej (czy spełniony jest przynajmniej jeden z podanych warunków najwyższej oceny pracy?)

właściwie przeprowadzone badania empiryczne i ich wyczerpująca interpretacja

uzasadnienie:
.....
.....

nowatorskie ujęcie badanego problemu

uzasadnienie:
.....
.....

kompleksowa krytyczna analiza literatury przedmiotu

uzasadnienie:
.....
.....

7. Pracę oceniam jako:

.....

.....
Data

.....
Podpis Recenzenta / Promotora

3.5. Czy wykazy tablic, rysunków, załączników są sporządzone właściwie?

niewłaściwie w pełni właściwie

3.6. Czy odwołania (przypisy) są sporządzone właściwie?

niewłaściwie w pełni właściwie

3.7. Czy wykaz literatury jest zgodny z odsyłaczami (przypisami) w treści pracy?

nie jest zgodny jest całkowicie zgodny

3.8. Czy język pracy jest poprawny? nie jest poprawny jest poprawny

3.9. Komentarz do oceny stopnia spełnienia wymogów formalnych

.....

4. Ocena stopnia spełnienia wymogów edytorskich

4.1. Czy spełnione są wymogi edytorskie pracy (wielkość czcionki podstawowej, justowanie tekstu, wcięcia akapitowe, odstępy między wierszami, marginesy itp.)?

nie spełnione w pełni spełnione

4.2. Czy tablice, rysunki, wykresy, itp. są wykonane starannie?

nie są wykonane starannie tak, są wykonane starannie

4.3. Komentarz do oceny stopnia spełnienia wymogów edytorskich

.....

5. Syntetyczna ocena pracy

.....

6. Dodatkowe uzasadnienie oceny bardzo dobrej (czy spełniony jest przynajmniej jeden z podanych warunków najwyższej oceny pracy?)

właściwie przeprowadzone badania empiryczne i ich wyczerpująca interpretacja

uzasadnienie:

.....

prawidłowe ujęcie badanego problemu

uzasadnienie:

.....

.....

7. Pracę oceniam jako:

.....

.....
 Data

.....
 Podpis Recenzenta / Promotora