

EZT-BOW.014.4.2018

## **ZAKRES KOMPETENCJI I ODPOWIEDZIALNOŚCI PRODZIEKANA DS. NAUKI**

Dziekan Wydziału Ekonomii, Zarządzania i Turystyki,  
na podstawie § 52 ust. 9 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu,  
powierza Prodziekanowi ds. Nauki  
następujący zakres kompetencji i odpowiedzialności

### **§ 1**

Prodziekan ds. Nauki inicjuje, nadzoruje i koordynuje wszelkie działania służące realizacji indywidualnych i zespołowych programów badawczych, rozwojowi naukowemu pracowników, upowszechnianiu nauki, a także podejmuje decyzje dotyczące bieżącej działalności w tym zakresie. Obejmuje to w szczególności następujące działania:

1. Określenie głównych kierunków działalności Wydziału w zakresie nauki i rozwoju kadr naukowych.
2. Ogólny nadzór nad badaniami naukowymi ze środków finansowych ustalanych na ten cel w budżecie państwa w ramach Ustawy o zasadach finansowania nauki.
3. Organizowanie działalności naukowej Wydziału, w tym m.in.:
  - a) przygotowanie i rozliczanie wniosków Wydziału na badania naukowe finansowane ze środków ustalanych na ten cel w budżecie państwa w ramach Ustawy o zasadach finansowania nauki,
  - b) przygotowanie wniosku Wydziału o przyznanie kategorii naukowej (tzw. ocena parametryczna jednostek),
  - c) kierowanie pracami Wydziałowej Komisji ds. Nauki.
4. Rozdział i nadzorowanie właściwego wydatkowania środków na badania naukowe w ramach środków finansowych ustalanych na ten cel w budżecie państwa w ramach Ustawy o zasadach finansowania nauki.
5. Inicjowanie, koordynacja i pomoc w przygotowaniu wniosków o finansowanie działalności naukowo-badawczej, rozwojowej i dydaktycznej ze środków krajowych i zagranicznych, podmiotów gospodarczych, programów europejskich i światowych.
6. Inicjowanie i nadzór nad uczestnictwem Wydziału w środowiskowych, międzyśrodowiskowych i ogólnopolskich inicjatywach naukowych.
7. Inicjowanie i organizowanie grup naukowców podejmujących interdyscyplinarne projekty badawcze.
8. Dbanie o rozwój naukowy pracowników naukowo-dydaktycznych Wydziału.
9. Podejmowanie działań w celu utrzymania dotychczasowych i uzyskania nowych uprawnień do nadawania stopni i tytułów naukowych.
10. Przewodniczenie komisjom doktorskim oraz publicznym obronom prac doktorskich.

Dziekan Wydziału  
Ekonomii, Zarządzania i Turystyki w Jeleniej Górze

11. Przewodniczenie komisjom ds. procedur nostryfikacyjnych na Wydziale.
12. Nadzorowanie czynności przygotowawczych związanych z postępowaniami habilitacyjnymi.
13. Nadzór nad informacją internetową w zakresie nauki i rozwoju kadr naukowych.
14. Wspieranie działań związanych z popularyzacją i upowszechnianiem nauki.
15. Współpraca z Dziekanem i Prodziekanami w przygotowaniu Wydziału do akredytacji.
16. Nadzór nad prawidłową realizacją systemu kształcenia w ramach Krajowych Ram Kwalifikacji na studiach III stopnia na Wydziale, w tym m.in.:
  - a) nadzór nad działaniami rekrutacyjnymi na studia III stopnia,
  - b) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem systemu USOS i sylabusami w zakresie studiów doktoranckich,
  - c) podejmowanie decyzji o przyznaniu lub pozbawieniu świadczeń stypendialnych doktorantom w zakresie określonym w Uczelnianym regulaminie studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu i Regulaminie przyznawania pomocy materialnej,
  - d) opiniowanie wniosków dotyczących odpłatności za zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich,
  - e) nadzór nad przygotowaniem i realizacją harmonogramu zajęć dla studiów doktoranckich,
  - f) nadzór nad przepływem informacji między Dziekanatem, Katedrami i doktorantami,
  - g) nadzór nad informacją internetową w zakresie studiów doktoranckich,
  - h) przygotowywanie projektów uchwał Rady Wydziału w sprawach dotyczących funkcjonowania studiów doktoranckich na Wydziale.
17. Współpraca z Prodziekanem ds. Rozwoju w zakresie akcji promocyjnych i przygotowania materiałów promocyjnych związanych z rekrutacją na Wydziale na studia doktoranckie.
18. Współpraca i koordynacja działalności studenckich kół naukowych.
19. Współpraca z Prorektorem ds. Nauki.
20. Współpraca z Wydziałową Komisją ds. Dydaktyki i Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia.
21. Współpraca z Radą Doktorantów, Samorządem Studenckim i Radą Studentów.

## § 2

Czynny udział opiniodawczy i doradczy w pracach Kolegium Dziekańskiego.

## § 3

Zastępuje Dziekana w przypadku jego dłuższej nieobecności.

## § 4

Wykonywanie innych obowiązków uzgodnionych z Dziekanem.

## § 5

Prodziekan ds. Nauki ponosi odpowiedzialność za działalność Wydziału w zakresie posiadanych kompetencji.

---

Dziekan Wydziału  
Ekonomii, Zarządzania i Turystyki w Jeleniej Górze

## § 6

Zakres kompetencji i odpowiedzialności obowiązuje od 1 marca 2018 r.